



ترخيص رقم ٨٧٣

# جمعية المشورة الاجتماعية بجدة Mishwarah Social Society, Jeddah

التاريخ : ١٩ رجب ١٤٤٦ هـ

الموافق : ١٩ يناير ٢٠٢٥ م

الرقم : ٤٦/١٣ ج م

## قرار إداري

### إن رئيس مجلس الإدارة

- بناء على الصلاحيات المخولة له .
- وبعد الاطلاع على نظام الجمعيات الاهلية الصادر من المركز الوطني ولوائحها .
- وبناء على رؤية ورسالة اهداف الجمعية .
- وبناءً على ماتقتضيه مصلحة العمل .

## يقرر مايلي

اولاً: تشكيل لجنة باسم " لجنة الفعاليات والانشطة " بعضوية كل من :

رئيس اللجنة	د. اروى حسني عرب
عضو	أ.د. هناء محمد جمجوم
عضو مستقل	أ. هلا طلال غواطي
عضو مستقل	د.منال جعفر شطا
سكرتير اللجنة	أ.ريان محمد الهاشي

ثانياً: تتولى اللجنة التنفيذية المهام التالية :

- ١- إعداد خطة سنوية للفعاليات والأنشطة وفق أهداف الجمعية.
- ٢- تحديد أنواع الفعاليات (توعوية، تعليمية، ترفيهية، ثقافية) بما يتناسب مع احتياجات المجتمع.
- ٣- وضع جدول زمني للأنشطة وضمان تنسيقها مع اللجان الأخرى.
- ٤- تنظيم ورش عمل، ندوات، مؤتمرات، وأيام مفتوحة.
- ٥- إعداد خطط ترويجية للفعاليات من خلال وسائل التواصل الاجتماعي والمنصات الرقمية بالتنسيق مع اللجنة الإعلامية.
- ٦- التواصل مع الجهات الراعية أو الشركاء المحتملين لدعم الأنشطة بالتنسيق مع لجنة العلاقات العامة.




ترخيص رقم ٨٧٣

# جمعية المشورة الاجتماعية بجدة Mishwarah Social Society, Jeddah

- ٧- إعداد تقارير إعلامية حول الفعاليات المنفذة لتعزيز الصورة العامة للجمعية.
  - ٨- إشراك الأفراد والعائلات في تخطيط وتنفيذ الفعاليات لضمان تحقيق الفائدة.
  - ٩- تعزيز روح التطوع عبر دعوة الأعضاء والمتطوعين للمشاركة الفعالة.
  - ١٠- إجراء استبيانات وملاحظات لمعرفة رأي المجتمع في الفعاليات.
  - ١١- قياس أثر الأنشطة والفعاليات على الفئات المستهدفة.
  - ١٢- القيام بأية مهام أخرى يتم التكليف بها من قبل رئيس مجلس الإدارة في مجال اختصاصها.
  - ١٣- تقديم تقارير دورية لمجلس إدارة الجمعية حول نجاح الفعاليات والتوصيات المستقبلية.
  - ١٤- التنسيق مع المدارس، الجامعات، والجمعيات الأخرى لتنفيذ أنشطة مشتركة بالتنسيق مع لجنة العلاقات العامة.
  - ١٥- التعاون مع الجهات الحكومية والخاصة لتحقيق أهداف الجمعية وبما يتناسب مع أهداف اللجنة وذلك بالتنسيق مع لجنة العلاقات العامة.
  - ١٦- إعداد ميزانيات خاصة بالأنشطة وضمان استخدامها بكفاءة.
  - ١٧- تعزيز نقاط القوة والاستغلال الامثل للفرص المتاحة.
  - ١٨- تقديم المبادرات التي تتوافق مع الخطة الاستراتيجية والتشغيلية للجمعية ووزارة الثقافة مع توجه اهداف اللجنة.
  - ١٩- ايجاد الحلول النوعية للعوائق والتحديات التي تواجه الجمعية.
- ثالثاً: تمارس اللجنة مهامها لمدة عام واحد اعتباراً من تاريخ صدورها هذا القرار.
- رابعاً: على اللجنة الاستعانة بمن تراه مناسباً لتنفيذ مهامها الموكلة اليها .
- خامساً: تعامل اللجنة معاملة اللجان الدائمة .
- سادساً: للعلم والإحاطة لسعادة اعضاء المجلس وسعادة أعضاء الجمعية العمومية.
- سابعاً: ترتبط اللجنة برئيس مجلس الادارة مباشرة .
- ثامناً: ترفع اللجنة تقاريرها بصورة دورية لرئيس مجلس الادارة.

رئيس مجلس الادارة

  
23 - ١ - 2025

أ.د. هاشم عبدالله هاشم النمر



ترخيص رقم ٨٧٣