

النموذج الشامل لبیانات الجمعیات الأهلیة بالمملكة العربیة السعودیة

اسم الجمعية

١. البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموجرافية

١- الاسم الرسمي للجمعية/الفرع كاملا : جمعية المشوره الاجتماعية بجده

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) فحالة كونه مغاير الاسم الرسمي : حرفية ((جدة المشوره))

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣- نوع مقر الجمعية (✓) مقر رئيس () فرع

رقم تسجيل المقر الرئيس ((٨٧٣))

رقم تسجيل الفرع/الفروع

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- التصنيف النوعي للجمعية (اجتماعي)

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- نوع الجمعية: () رجالي () نسائي (✓) رجالي/نسائي

٦- تاريخ تأسيس الجمعية/١١/٦/١٤٣٧ هـ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧- تاريخ تسجيل الجمعية ١٤٣٨/٦/٠٧

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨- شهادة تسجيل الجمعية/الفرع: (✓) موجودة () غير موجودة

في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :

١-

٢-

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٩- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (✓) نعم () لا

في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

() إدارة المبنى لا تسمح لجميع المستأجرين بتعليق لوحات لهم خارج المبنى.

(✓) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج

(✓) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع

() اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٠-منطقة الجمعية/منطقة مكة المكرمة

١١-المحافظة: جدة

١٢-المدينة: جدة

١٣- الموقع بالإحداثيات: (21.578100, 39.158754) g

١٤- نطاق الخدمة: منطقة مكة المكرمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت: جدة حي الروضة شارع صالح نصيف المتفرع من شارع صباري .

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

١٥- عدد المكاتب تحت إدارة المقر الرئيس/الفرع: المكتب الرئيسي

اسم مدير المكتب	بيانات التواصل	الإحداثيات	الموقع الجغرافي	اسم المكتب

ب- بيانات التواصل

١-العنوان الوطني للجمعية/ جدة حي الروضة شارع صالح نصيف المتفرع من شارع صاري .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

رقم جوال الجمعية . 050 838 7007 رقم الفاكس

رقم صندوق البريد ٥٥٥٢٥ البريدي . 21544.

البريد الإلكتروني jeddah.social.society@gmail.com

الموقع الإلكتروني : <http://mishwarah.com>

(✓)الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء

(✓) البريد الإلكتروني مفعّل

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢-اسم مدير الجمعية. الأستاذ الدكتور عبدالرزاق سليمان ابوداود

عنوان مدير الجمعية:

المنطقة ...منطقة مكة المكرمة. المدينة جدة.: ..الحي النهضة

الشارع

رقم المبنىالرقم الاضافي

رقم الهاتف الثابت للمدير: ٠١٢٢٩٠٠٦٩٠ .

رقم جوال المدير ٥٥٤٣٤٣٣٠٤٨ .

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

البيانات الإدارية

أ- الهيكل الإداري

- ١- عدد الأعضاء المؤسسين ٢٦ . عضواً .
- ٢- عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ١١ عضواً .
- ٣- الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماع مجلس الإدارة (٥ أعضاء)
- ٤- دورة مجلس الإدارة ٤ سنوات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الاكسل المرفق ٢-١):

كيفية تشغيلها	عدد اجتماعاتها	اختصاصها	عدد أعضائها	أسم اللجنة	
			3		١ - لجنة الموارد المالية
			3		٢ - لجنة اصلاح ذات البين
			3		٣ - اللجنة الطبية
			2		٤ - اللجنة الثقافية
			٥		٥ - اللجنة التنفيذية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية (تعبأ في ملف الاكسل المرفق ٢-١):

رقم	أسم اللجنة	عدد أعضائها	اختصاصها	عدد اجتماعاتها	كيفية تشغيلها
١					
٢					
٣					
٤					
٥					

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- بيان بأعضاء الجمعية العمومية (رئيس مجلس الإدارة)

الاسم: **الدكتور الأستاذ عبدالرزاق بن سلمان أبو داود** رقم الهوية:

المهنة: **أستاذ جامعي متقاعد** تاريخ الالتحاق: ... مع التأسيس

رقم الهاتف: رقم الجوال: ...

الانتظام في دفع الاشتراكات: (✓) منتظم () غير منتظم () لا يوجد سجل اشتراكات

٧-

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ()

الاسم: **أحمد محمد سعيد باديب** رقم الهوية: المهنة: **رجل أعمال**

الوظيفة بالمجلس: **الرئيس الشرفي**

المؤهل: **بكالوريوس** مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: **تاريخ التأسيس** ... المكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال:

العنوان:

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: (جدة) ()

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ()

الاسم: الأستاذ/ **عصام عبدالله أبوزنادة** رقم الهوية:

المهنة: متقاعد .. الوظيفة بالمجلس: نائب الرئيس المؤهل: بكالوريوس

مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق مع التأسيس المكافأة إن وجدت:

البريد الالكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال: :

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: (جدة) ()

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

..... الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

..... الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم: الأستاذ/ عبد الجليل إسماعيل عبدالله مناع رقم الهوية:

المهنة: متقاعد الوظيفة بالمجلس: نائب للرئيس

المؤهل: بكالوريوس مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: .. مع التأسيس المكافأة إن وجدت:

البريد الالكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال:

..... العنوان: ٥٠٥٦٨٢٠٩٤

..... مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

..... السبب:

مكان إقامة العضو: (جدة)

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

..... الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

..... الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم الدكتور عبدالإله محمد إبراهيم جدع رقم الهوية:

المهنة: مستشار إداري معتمد من وزارة التجارة / عضو مجلس النادي الأدبي جدة الوظيفة بالمجلس: العضو المنتدب.

المؤهل: الدكتوراه مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: مع التأسيس لمكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال:

العنوان:

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: ()

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم: الأستاذ حسين يوسف محمد طر ابلسي رقم الهوية:

المهنة: مدير الموارد البشرية مشروع نقلات بن لادن الوظيفة بالمجلس: المدير المالي والإداري

.....

المؤهل: بكالوريوس مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: مع التأسيس المكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال:

العنوان:

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: (جدة)

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم: الأستاذ / فؤاد سالم محمد اشرم رقم الهوية:

المهنة: الوظيفة بالمجلس: عضو مجلس إدارة

المؤهل: بكالوريوس مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاقم التأسيس المكافأة إن وجدت:

البريد الالكتروني: رقم الهاتف: رقم

الجوال ٠٥٠٥٦١٦١٦٢ العنوان:

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: () جدة

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....
.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم الدكتور عدنان عبد البديع توفيق اليافي رقم الهوية:

المهنة: متقاعد الوظيفة بالمجلس: عضو مجلس إدارة

المؤهل: دكتوراه مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق مع التأسيس المكافأة إن وجدت:

البريد الالكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال: العنوان:

.....
مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

.....
السبب:

مكان إقامة العضو: () جدة

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....
.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم: المهندس خليل أحمد محمد الحبشي رقم الهوية:

المهنة: الوظيفة بالمجلس: عضو مجلس إدارة

المؤهل: بكالوريوس هندسة مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: مع التأسيس.. المكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال: العنوان:

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

مكان إقامة العضو: (جدة)

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحق والسبب

.....
.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم: الأستاذ مروان عبد الفتاح يوسف عبد ربه رقم الهوية:

المهنة: مدير علاقات في أرامكو الوظيفة بالمجلس: عضو مجلس إدارة والمشرف على العلاقات

المؤهل: بكالوريوس مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق مع التأسيس.. المكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: رقم الجوال::

.....

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

.....

مكان إقامة العضو: ()

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

.....

بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية: ():

الاسم: **الدكتور فاضل فؤاد عبدالقادر فيومي** رقم الهوية:

المهنة: مستشار قانوني لمجموعة زينل الوظيفة بالمجلس: عضو مجلس الإدارة والمستشار القانوني

المؤهل: دكتوراه مدة الخدمة:

تاريخ الالتحاق: . مع التأسيس المكافأة إن وجدت:

البريد الإلكتروني: رقم الهاتف: ... رقم الجوال : العنوان:

.....

مقر الرئيس:

طريقة تعيين العضو: (&) انتخاب الجمعية العمومية () تعيين من قبل الوزارة،

السبب:

.....

مكان إقامة العضو: () جدة

العضو: () مستقل () غير مستقل () لا يمكن التحقق والسبب

.....

.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٨-المدير التنفيذي لا يوجد

رقم الهوية الجنسية

المؤهل الدكتوراه نوع العمل.....

دوام (جزئي) ساعات ٥ ساعات..... الراتب لشهري

الجهة التي تتحمل الراتب..... مدة خدمته بالجمعية

رقم التسجيل..... رقم الحاسب

مسجل بالتأمينات: () نعم () لا

() متفرغ () غير متفرغ

هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟

() نعم () لا، والسبب... الجمعية بدأت أعمالها مؤخرًا....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد العاملين: **تعبأ بملف الاكسل المرفق (٢-و)**

عدد الموظفين بدوام كامل

عدد الموظفين بدوام جزئي ٣

عدد العاملين بالجمعية: (✓) كافي () غير كافي

بسبب

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجمالي عدد المحاسبين: (١)

٢. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١- الجمعية العمومية:

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية عام ٢٠١٧ م : العدد الإجمالي: (٢٦) رجل. () امرأة.
إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية عام ٢٠١٧ م العدد الإجمالي: (٢٦) رجل. () امرأة.
اجمالي التغيير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص () عضو

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٢- اجتماع الجمعية العمومية السنوي **(تعبأ بملف الاكسل المرفق):**

محضر الاجتماع	عقد الاجتماع من			الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم	عدد الحضور		تاريخه
	لم يكتمل	الدعوة الثانية	الدعوة الأولى		نيابة	أصالة	
مرفق				مرفق			

٣- هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعضا القرارات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-أ)

اسم العضو	السبب	ملاحظات

(✓) تم رفع الكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية
الملاحظات المتعلقة إن وجدت: استلمها ممثلو الوزارة بعد الانتخاب.
الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٤- هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: () نعم (✓) لا

تعباً بملف الاكسل المرفق (٣-ب):

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	الجهة الطالبة الوزارة، مجلس الإدارة، 25% من الجمعية العمومية	سبب الاجتماع	المحضر	ملاحظات
					مرفق	

() تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٥- اللجان الدائمة:

(✓) يوجد عضو مجلس إدارة في كل لجنة دائمة في الجمعية

(✓) حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات اللجان الدائمة (تعباً بملف الاكسل المرفق (ج-٣):)

مرفق المحضر	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع	اللجنة

() تم رفع محاضر اجتماعات اللجان الدائمة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٦- مجلس الإدارة والجهاز التنفيذي:

تاريخ انتخاب أعضاء مجلس الإدارة الحالي الأحد ١٤٣٨/٢/١٣ هـ الموافق ٢٠١٦/١١/١.

تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي

عدد أعضاء المجلس الإداري حالياً: (١١) عضواً

بزيادة عن اللائحة الأساسية () عضواً أو نقص () عضواً

بسبب

منهم () بالانتخاب من قبل الجمعية العمومية، ومنهم () بالتعيين من قبل الوزارة

() جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:..الجمعية جديدة في بداية عملها

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة أعضاء مجلس الإدارة المستقلين هي% من سائر أعضاء المجلس.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

اجتماعات مجلس الإدارة خلال عام ٢٠١٧ ():

مرفق المحضر	سبب عدم التنفيذ	تم تنفيذها (نعم/لا)	أهم القرارات	تاريخه	رقم الاجتماع الأول

..... الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

..... الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟
() نعم (✓) لا

(0):

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

(✓) تم عقد مجلس الإدارة بشكل منتظم (٤ اجتماعات على الأقل متوزعة على الأرباع)

(✓) تم رفع المحاضر الخاصة بجميع اجتماعات مجلس الإدارة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

نسبة حضور اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة (٨٠%) +

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٧-التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟ تعبأ بملف الاكسل المرفق (٣-٥)

الاختصاص	المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية: () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم، فهل آلية تحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين تتضمن مراجعة أشخاص مستقلين ومقارنة

مرجعية، مع التوثيق () نعم () لا

إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟

.....الالية.....

.....الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ () نعم (✓) لا

إذا كانت الإجابة نعم ، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ز)

نوع التحويل	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ
() اختلاس () صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح () صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه				

.....الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓) شيكات () نقدا () تحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف: تعبأ بملف الاكسل المرفق (3-ح)

.....المبلغ المصروف نقداًأوجه الصرف

هل تحتفظ الجمعية بمحاضر الاجتماعات؟ (✓) نعم () لا

يتم البحث الاجتماعي سنويا: (✓) نعم () لا

وضوح السبب

ملفات البحث:

(✓) مستكملة () غير مستكملة

.....الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

.....الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب- السياسات واللوائح والسجلات والمستندات الإدارية

١- أنواع اللوائح التي تستخدمها الجمعية:

١- اللائحة الأساسية التنظيمية لجمعية المشورة الاجتماعية

٢- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها

- ٣- سياسة التبليغ عن المخالفات وحماية المبلغين
- ٤- سياسة تعارض المصالح للجمعيات
- ٥- سياسة خصوصية البيانات
- ٦- مواد حوكمة الجمعيات الأهلية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

- يوجد نظام خاص للتوظيف بالجمعية: () نعم (✓) لا
- يوجد لائحة لموظفي الجمعية معتمدة من مجلس الإدارة، تشتمل على سلم الأجور والرواتب، المكافآت، الترقيات، الإجازات، مكافأة نهاية الخدمة..... وغيرها: () نعم (✓) لا
- يوجد نظام لإجازات الموظفين: () نعم (✓) لا
- يوجد لائحة أو معايير مطبوعة لصرف المساعدات، موافق عليها من الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة (✓) نعم () لا

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:.....

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:.....

٢- السجلات

أ- السجلات الإدارية

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

ملاحظات	هل يعبأ بطريقة منتظمة (نعم/لا)	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
		نعم	سجل العضوية	السجلات الإدارية
		نعم	سجل الاشتراكات	
		نعم	سجل اللجان	
		نعم	سجل اجتماعات مجلس الإدارة	
		نعم	سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
			سجلات أخرى	
			سجل النشاطات	السجلات الفنية

			سجل المنتفعين	
			سجلات أخرى	
			دفتر يومية عامة	السجلات والدفاتر المالية
		نعم	سجل الأصول الثابتة	
			سجل التبرعات العينية	
		نعم	سجل التبرعات النقدية	
			سجل المستودعات	
			دفتر الأستاذ العام	
			دفتر الصندوق	
		نعم	دفتر حركة البنك	
			سجل العهدة	

السجلات والمستندات لدى الجمعية: (✓) كافية () غير كافية.

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ب. السندات والإيصالات والأذونات:

(✓) سند قبض (✓) سند صرف () سند قيد يومية () إيصال استلام تبرع العيني ونقدي

() إيصال استلام اشتراكات () إذن صرف () إذن إضافة () أي سندات/إيصالات/أذونات

أخرى تذكر.....

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ج. السياسات:

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لتضارب المصالح: (✓) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لحماية المبلغين: (✓) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لبيان المدة الزمنية للاحتفاظ بالسجلات: (✓) نعم () لا في حالة وجود السياسة، نرجو إرفاقها

هل الجمعية لديها سياسة مكتوبة لضمان سرية المعلومات الشخصية للداعمين: (✓) نعم () لا في حالة وجود السياسة،

نرجو إرفاقها

هل تم اعتماد النموذج الوطني من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: (✓) نعم () لا

طريقة العرض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم:

الاسم المهنة بمجلس

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

وضح كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية:

لا توجد	لا يفصح عنها	تُفصح مباشرة عند الطلب	موقع الجمعية	
		✓	✓	وثائق التنظيم والحوكمة الخاصة بالجمعية
				نموذج البيانات الوطني
		✓	✓	سياسة تضارب المصالح
		✓	✓	القوائم المالية
		✓	✓	سياسة الخصوصية والاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		✓	✓	أسماء أعضاء مجالس الإدارة
				راتب المدير
		✓		أسماء الموظفين القياديين في الجمعية
		✓		اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات ووثائق الجمعية
				القائم بالبحث

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير

أو موظف قيادي اخر في الجمعية؟ تعباً في ملف الاكسل المرفق (3-ل)

() نعم (✓) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة
------------	-------	---------------------	-------	-------------

النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

--	--	--	--	--

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضواً في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمتح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية تعباً في ملف الاكسل المرفق (م-٣)

اسم عضو المجلس	الطرف الثاني في الصفقة	علاقة الطرف الثاني بالجمعية	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات منتجات الخ (مع الجمعية إن وجدت .
(المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض: تعباً في ملف الاكسل المرفق (ن-٣)

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضواً في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية: تعباً في ملف الاكسل المرفق (ص-٣)

اسم العضو	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

٣. البيانات المالية

١- التبرعات والايادات خلال عام ٢٠١٧ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-أ)

ملاحظات	المبلغ	البيان
		التبرعات النقدية
		افراد
		مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		التبرعات العينية
		افراد
		مؤسسات مانحة
		شركات وجهات
		أخرى
		إعانات ومنح حكومية
		منح حكومية نقدية
		منح حكومية عينية
		الزكاة
		زكاة نقدية
		زكاة عينية
		تبرعات وایادات الأوقاف
		تبرعات لبناء أو شراء أوقاف
		ایادات وریع أوقاف
		أخرى (يتم تفصيلها)
		ایادات
		اشترکات الأعضاء
		مبیعات السلع والخدمات
		ایادات عقارية
		ارباح استثمار
		ارباح بیع أصول ثابتة
		رسوم البرامج

		إيرادات أخرى (يتم تفصيلها)
		إيرادات أو تبرعات أخرى (يتم تفصيلها)
		إجمالي التبرعات والإيرادات والمنح

٢- المصروفات خلال عام ٢٠١٧ م: تعبأ في ملف الاكسل المرفق (٤-ب)

توزيع المصروفات					إجمالي المصروف	البيان
مصروفات البرامج والأنشطة	مصروفات التشغيل المحملة على البرامج والانشطة	مصروفات جمع الأموال	مصروفات مجلس الإدارة (الحوكمة)	مصروفات الإدارة		
						المصروفات التشغيلية
						الرواتب والبدلات
						المكافآت والحوافز
						تكاليف السفر
						الإيجارات
						الصيانة والاصلاحات
						الكهرباء والمياه
						الهاتف والبريد
						تكاليف الاستشارات
						الملتقيات والمؤتمرات
						الدعاية والاعلان
						ضيافة
						مصروفات أخرى (يتم تفصيلها)
						-1

						-2
						-3
						مصاريف الأنشطة
						مصاريف البرامج والأنشطة العامه
						مصاريف الزكاة
						مصاريف التبرعات والهبات المقيدة
						مصاريف التبرعات والهبات غير المقيدة
						مصاريف الأوقاف
						مصاريف برامج وانشطة أخرى (يتم تفصيلها
						-1
						-2
						-3
						إجمالي المصروفات

٤. البرامج والأنشطة

تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية عن جدة بوجه عام ، وجدة التاريخية بوجه خاص ، كمنارة ثقافية اقتصادية وميناء جوي وبحري للحج والعمرة والسياحة ، وحافز للاستثمار

لتي تعمل على تحقيقها:

.....

.....

.....

هل تتم مطابقة البرامج والأنشطة مع اهداف فالجمعية : (✓) نعم () لا

اذا كان الجواب لا اذكر السبب:

اكتب وصف للبرامج والخدمات والنشاطات التي نفذتها الجمعية خلال عام مرتبة ترتيب تنازلي حسب المصاريف تبعاً بملف
الاكسل المرفق (أ-٥)

وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية تبعاً بملف الاكسل المرفق (٥-ب)، (٥-ج)

رمز النشاط	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين						نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة	
				عدد المستفيدين غير سعوديين			عدد المستفيدين السعوديين				
				برسوم	برسوم مخفضة	معفي	برسوم	برسوم مخفضة	معفي		

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها تبعاً بملف الاكسل المرفق () لم توجد بعد

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
				مساعدات أيتام
				مساعدات أرامل
				مساعدات مطلقات
				مساعدات ظروف خاصة
				مساعدات عينية
				أخرى
				المجموع